

**Самарская региональная общественная организация
СРОО «За информационное общество»**

Утверждаю

Директор



А.Ю.Кнор
2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
в Учебном центре СРОО «За информационное общество»**

Самара 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Учебном центре СРОО «За информационное общество» (далее – Организация), разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Организации, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Организации, который регламентирует процедуру организации и осуществления промежуточной и итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ, согласно лицензии и учебному плану.

1.4. Аттестация обучающихся проводится по дополнительным образовательным программам Организации в соответствии с учебной программой, в которых необходима оценка практических навыков, полученных за время обучения.

1.5. Аттестация обучающихся осуществляется на основе системы оценок, в формах и порядке, установленных Уставом Организации, с учетом требований локальных актов (приказов, положений, инструкций, правил), принятых органами управления Организации в пределах их компетенции.

1.6. Целью аттестации является выявление соответствия уровня полученных учащимися знаний, умений и навыков прогнозируемым результатам дополнительной программы.

1.7. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков учащихся в выбранном ими виде деятельности;
- анализ полноты реализации образовательной программы Организации.

1.8. Аттестации обучающихся Организации строятся на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся; адекватности специфике деятельности объединения и периоду обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения; свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов; обоснованности критериев оценки результатов; открытости результатов.

1.9. Функции аттестации:

- учебная – создает дополнительные условия для обобщения и осмысления учащимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- развивающая – позволяет осознать уровень их развития и определить перспективы.

1.10. Виды аттестации, применяемые в учреждении: промежуточная и итоговая.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения слушателями содержания конкретной образовательной программы по итогам учебного периода (по завершению раздела, тематического блока, модуля или периода обучения).

2.2. Формы проведения аттестации, применяемые в Организации: контрольное занятие, зачет, экзамен, деловая игра, конференция, тестирование, итоговое занятие, итоговая практическая работа, защита выполненной работы или проекта.

2.3. Форма проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом в соответствии с содержанием и требованиями дополнительной образовательной программы.

2.4. Содержание программы аттестации определяется преподавателем на основании содержания дополнительной образовательной программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

2.5. Все формы аттестации проводятся, но время учебных занятий, согласно расписанию занятий Организации.

2.6. В программе аттестации (при любой форме проведения и в любой образовательной области) производится проверки теоретических знаний, практических умений, навыков и уровней сформированности компетентностей обучающихся.

2.7. Формы и критерии оценки результативности определяются самим педагогом в его образовательной программе.

2.8. Критериями оценки результативности обучения являются:

- критерии оценки уровня теоретической подготовки обучающихся; соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям; широта кругозора: свобода восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой, осмысленность и свобода использований специальной терминологии;
- критерии оценки уровня практической подготовки обучающихся; соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; свобода владения специальным оборудованием и оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности.

2.9. Система оценивания результативности обучающихся определяется самим педагогом в соответствии с реализуемой образовательной программой. Оценка результативности может быть: уровневой (высокий, средний, низкий); рейтинговой; безоценочной.

2.10. Уровневые критерии оценки результативности не должны противоречить следующим показателям: высокий уровень – успешное освоение учащимся более 80% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации; средний уровень – успешное освоение учащимся от 60% до 80% содержания

образовательной программы, подлежащей аттестации; низкий уровень – успешное освоение учащимся менее 60% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации.

2.11. Рейтинговые критерии оценки результативности формируются таким образом, чтобы можно было определить отнесенность к одному из трех уровней уровневой результативности.

2.12. Сведения о результатах прохождения промежуточной аттестации за весь период обучения по дополнительной образовательной программе являются основанием для рассмотрения вопроса о допуске учащегося к итоговой аттестации.

3. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Итоговая аттестация – это оценка учащимися уровня достижений, заявленных в образовательных программах по завершении определенного периода обучения или всего курса образовательной программы, проводится 1 раз по завершению образовательной программы.

3.2. К итоговой аттестации допускаются все учащиеся, закончившие обучение по дополнительной образовательной программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию на всех этапах обучения.

3.3. Решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации принимается преподавателем программы.

3.4. Для проведения итоговой аттестации создается специальная аттестационная комиссия (далее - АК), в состав которой входят: преподаватель программы дополнительного образования, преподаватели по профилю, руководитель учебного центра, его заместитель. Председателем АК назначается ведущий преподаватель курса.

3.5. Состав аттестационной комиссии определяется приказом директора СРОО «За информационное общество» в соответствии с положением и не может быть менее двух человек.

3.6. Все члены АК должны быть, ознакомлены с требованиями к подготовке обучающихся, указанными в дополнительной образовательной программе. При

проведении аттестации могут присутствовать специалисты по профилю из других учреждений.

3.7. АК несет ответственность за объективность оценки качества знаний и умений выпускников в соответствии с требованиями образовательных программ.

3.8. Результаты итоговой и промежуточной аттестации фиксируются в форме протокола, которые являются отчетными документами и хранятся в Организации в течение всего срока реализации дополнительной образовательной программы, но не более 5 лет с момента окончания обучения.

3.9. В случае если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании локального нормативного акта ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

3.10. По результатам итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца или диплом о профессиональной переподготовке.

3.11. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка.

3.12. Выдача удостоверений о дополнительном образовании и дипломов о профессиональной переподготовке фиксируется в Книге учета и выдаче документов о профессиональной переподготовке и Книге учета и выдаче документов по повышению квалификации, под подпись.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Положение об аттестации обучающихся и утверждается директором СРОО «За информационное общество».

4.2. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения директором СРОО «За информационное общество».

4.3. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) Устава СРОО «За информационное общество» в части, затрагивающей образовательный процесс и осуществление итоговой и

промежуточной аттестации обучающихся, настоящее Положение может быть изменено (дополнено).